

## 1er. Reunión Ordinaria - Consejo Directivo

### INFORME DE PRESIDENCIA

#### DE ÍNDOLE GENERAL:

- ◆ **EQUIPO DE GESTIÓN:** a partir del 1/3 se designó al Ing. Sebastián Adamo en el cargo de Secretario de Ciencia y Técnica, y Extensión. Como novedad, el área de Difusión y RRII pasará a depender de la Secretaría Administrativa.
- ◆ **PLAN ESTRATÉGICO 2019-2023:**
  - Actividad con estudiantes: iniciaron las reuniones con los estudiantes de las diferentes carreras de la Facultad, para sumar su aporte al documento del Plan Estratégico.
  - Actividad con Graduados: se realizó una jornada de intercambio, en la que se trabajó sobre el documento base, que contenía las acciones realizadas del P.E 2014-2018. Se prevé una actividad virtual.
- ◆ **REUNIONES. Se mantuvieron diversas reuniones:**
  - Con el Ministro de Gobierno y Justicia: diversos temas y solicitud de desarrollos.
  - Con Gerentes de CEDI: para conversar sobre trabajo conjunto, desarrollo de pasantías y programas de capacitación con la empresa que se radica en Zona Franca.
  - Con Gerente empresa de fabricación de transformadores: por la posible radicación en Zona Franca, y su interés en generar una alianza con la Facultad de Ingeniería.
  - Con el Diputado Nacional, CPN Ariel Rauschenberger: entregó una copia de la resolución de la Cámara de Diputados de la Nación reconociendo a las y los graduados de la Facultad por su participación en el desarrollo del SAOCOM (INVAP). Además se abordaron otros temas generales.
  - Con el Procurador General de La Pampa, Dr. Mario Bongianino: se abordaron diversos temas, entre los cuales figura la solicitud de desarrollos.

- Con Directores de Carrera y Directores de Departamentos: se trabajó sobre la agenda para el año 2019.
- ◆ **INAUGURACIÓN COMEDOR UNIVERSITARIO:** el lunes 25 de febrero, el Decano y Vicedecano participaron en la inauguración de las nuevas instalaciones del Comedor Universitario, ubicado en calle 9 esquina 2.

#### REFERIDAS A SECRETARÍA ADMINISTRATIVA, Y GENERALES DE INFRAESTRUCTURA / MANTENIMIENTO / SEH:

- ◆ **PERSONAL ADMINISTRATIVO / REQUERIMIENTO DE RRHH:** continúa la necesidad de incorporación de personal no docente para dotar a las tres Secretarías.
  - **CONCURSOS: se procedió a ejecutar:**
    - Concurso abierto para un cargo de Profesional de Colaboración y Apoyo - Departamento de Gestión Académica y Educación a Distancia - Secretaría Académica - Agrupamiento Técnico Profesional - Categoría 5. Quedó seleccionado el profesor Ezequiel Rodríguez, sobre 2 aspirantes. Se incorporó a partir del 01/03.
    - Concurso cerrado interno para el cargo de Jefe del Departamento de Contabilidad y Gestión Presupuestaria - Secretaría Administrativa - Agrupamiento Administrativo – Tramo Mayor - Categoría 3. Quedó seleccionada la única aspirante, Alicia Carracedo.
  - **INCORPORACIÓN DE PERSONAL INTERINO:** se incorporó a partir del 01/03 personal no docente interino para el área de Mantenimiento y Servicios.
- ◆ **PROCESOS y SISTEMAS ADMINISTRATIVOS.** Se continúa trabajando en:
  - Planificación general, con asistencia técnica, para mejorar procesos administrativos y elaborar protocolos y estándares.
  - Capacitación y puesta en funcionamiento del sistema COMDOC para el manejo y movimiento de expedientes en las distintas áreas de la Facultad.
- ◆ **ASOCIACIÓN COOPERADORA:**
  - **BARRIO PAMPA. Novedades:**

- El último 29 de diciembre, las inclemencias climáticas ocasionaron importantes daños en las viviendas, especialmente en aquellas que estaban en la etapa final de arreglos, y se preveía tenerlas a disposición para ofrecerlas, como Beca, a estudiantes.
- Becas para estudiantes: se disponen de 7 plazas.
- **Durante la reunión de la Comisión Directiva, se trataron diversos temas. A saber:**
  - Balance cerrado al 31/12/2018 y puesta en conocimiento de los socios, de información de los daños ocurridos durante el suceso climático del 29/12/2018, y sobre la incorporación de un Intendente del predio para que cumpla las funciones de limpieza, orden y acompañamiento de los estudiantes residentes en las viviendas.
- ◆ **SERVICIO DE MANTENIMIENTO y SeH + SERVICIO DE LIMPIEZA:**
  - **VARIOS. Se realizaron los siguientes trabajos:**
    - Se podaron los árboles del parque para mejorar el aspecto y aprovechar la iluminación.
    - Laboratorio de Mecatrónica: se quitaron mesadas para reubicación en Laboratorio de Química, se realizó limpieza de desechos, se reemplazaron todas las luminarias (por tubos led), y se está trabajando en mejoras para becarios de doctorado.
    - Se avanza en el cambio a tubos led de las oficinas de docentes y laboratorios del actual sector ingreso (calle 7).
    - Aula 6: en diciembre se colocó aire acondicionado, y seguimos avanzando en finalizar con su despurgue e instalación eléctrica. También en el aula se colocaron 3 ventiladores para reforzar la refrigeración.
    - Laboratorio de Química: se avanza en la obra de los pilares de apoyo de mesadas, se entregaron planos para pedido de licitación de mesadas, se pulieron mesadas que se reutilizaran para el sector de metalografía -el cual se mudará al mismo laboratorio-, se avanzó con la instalación de agua y gas, se pidió presupuesto para la fabricación de canaletas de desagote de mesadas y se pidió a los docentes de Química avancen con la compra de los mecheros Bunsen. Con la reorganización de las

mesadas se podrán contar con aproximadamente 30 puestos para alumnos.

- Se está avanzando en la base para el nuevo tanque adquirido el año pasado para la ampliación del riego, así como también con la finalización y automatización de la bomba instalada para tal fin.
- Se realizaron tareas en las oficinas de Ciencias Humanas tales como re-ubicación de mobiliario de oficinas, reemplazo de un aire acondicionado que no funcionaba y colocación de un nuevo aire tipo split en otra oficina.

◆ **OBRAS:**

○ **NUEVAS OBRAS PROPUESTAS:**

- Iluminación del parque del CUNT: se envió para incorporar a la Obra de relocalización de Ingreso del CUNT proyecto de iluminación del parque (memoria descriptiva, planos y presupuestos) para adicional a la Licitación 02/18.
  - Mueble mesa de entradas: Se envió a licitación el mueble de mesa de entradas para ubicarlo en el nuevo acceso.
  - Mesadas Laboratorio de Química: se envió para licitación las mesadas para colocar en el nuevo Laboratorio.
  - Expte 1913/18 - Proyecto Centro Desarrollo Emprendedor, por la suma de \$3.910.510,00
  - Expte 2012/18 - Obra sala de estudio, por la suma de \$732.220,12. En etapa de obtener el financiamiento. La sala de estudio proyectada en el patio interno que se encuentra entre la FCH y el aula 7.
  - Expte 621/18 Readecuación oficina y mobiliario, por la suma de \$615.410,00
- **ANEXO BUFFET:** se envió documentación final con la autorización de los arquitectos propietarios del Proyecto CUNT. Se está a la espera de la aprobación del expediente para iniciar el proceso de licitación. La previsión presupuestaria es por \$973.474,52, destinado a la Facultad de Ingeniería para este fin. Debido al paso de tiempo se solicitó la readecuación de los montos para la licitación.
- **OBRA RELOCALIZACIÓN INGRESO CUNT:** se continúan con las tareas planificadas. Se hace un seguimiento permanente para observar anomalías o modificaciones al proyecto. Se detalló una lista de deficiencias de construcción en la obra que la empresa constructora

debería corregir. Se agregó, en demasía, la construcción de una senda peatonal desde el ciclero en diagonal a la pérgola del centro del parque.

- **AULAS AUDIOVISUALES:** se elevó un expediente con la construcción por etapas. El Rector manifestó que, desde Nación, le informaron que las obras están absolutamente paradas.

### REFERIDAS A CIENCIA Y TÉCNICA, Y EXTENSIÓN:

- ◆ **NUEVA WEB INSTITUCIONAL:** se puso en funcionamiento el nuevo sitio de la Facultad de Ingeniería: [www.ing.unlpam.edu.ar](http://www.ing.unlpam.edu.ar).
- ◆ **ENCUESTAS A INGRESANTES 2019:** se efectuó un relevamiento de mercado a la población de estudiantes ingresantes 2019 con el objetivo de obtener información sobre diferentes aspectos relevantes para la promoción de carreras.
- ◆ **COMPETENCIA ROBÓTICA 2019:** se llevó a cabo una reunión con personal involucrado, para avanzar en el plan de trabajo de la Competencia Robótica Interzonal (septiembre).
- ◆ **CURSOS DE EXTENSIÓN:** se envió el programa de capacitación al Consejo de Ingenieros y Técnicos de La Pampa.
- ◆ **PARTICIPACIÓN EN MEdLP:** el Ing. Fernando Stachiotti participó de reunión de Mesa de Trabajo del NAP (Núcleo de Aprendizaje Prioritario). Se desarrollaron tres mesas de trabajo por nivel para el Diseño Curricular del NAP de Educación Digital, Programación y Robótica en los diferentes niveles de educación (inicial, primaria y secundaria).
- ◆ **INCUBADORA:** se promovieron las siguientes acciones:
  - **1ER. CONCURSO PARA JÓVENES EMPRESARIOS PAMPEANOS:** ARBIT Ingeniería se inscribió. Pueden participar jóvenes de 18 a 35 años que posean un proyecto de negocio con prototipo del producto/servicio y/o un emprendimiento en marcha, con una antigüedad que no exceda los 5 años desde su inicio de actividades. Organiza: Asociación Civil AXIONAR
  - **EXPOPYMES-2019:** se inscribieron cuatro empresas. Parte de los gastos serán cubiertos por la Facultad.
  - **BECA DE PRÁCTICA PROFESIONALIZANTE:** se otorgó beca de práctica profesionalizante a estudiante, financiada por el programa de la Facultad, para realizar tareas en la empresa incubada Mapué.

- **REUNIÓN EN EL TRIBUNAL DE CUENTAS:** se efectuaron reuniones para cerrar los últimos detalles del Sistema Administrativo para Comunas y terminar con la etapa final de capacitación y puesta en marcha en dos localidades.
- ◆ **REUNIONES:**
  - **DE SECRETARIOS DE CIENCIA Y TÉCNICA CONVOCADA POR EL SECRETARIO DE INVESTIGACIÓN Y POSGRADO, DR. GUSTAVO BERTOTTO.** Los temas abordados fueron: Incentivos 2018- Winsip 2017, convocatoria Interactuando con la ciencia, categorización, evaluación Becas Doctorar y Plan Fortalecimiento Equipamiento.
  - **DE SECRETARIOS DE EXTENSIÓN, CONVOCADA POR LA SECRETARIA DE CULTURA Y EXTENSIÓN UNIVERSITARIA ING. AGR.MG. MARÍA CLAUDIA TROTTA.** Se abordaron los siguientes temas: Comité de Evaluación de Programas, Proyectos y Acciones Convocatoria 2018- Trabajo de Mapeo de Plan de Fortalecimiento Etapa I y Plan de Fortalecimiento de Capacidades Etapa II.
- ◆ **ÁREA SISTEMAS:**
  - Se está trabajando en la puesta en funcionamiento de desarrollos propios para la gestión de las Secretarías.

#### REFERIDAS A ACADÉMICA:

- ◆ **PASANTIAS IB:** quedaron formalmente instalados en San Carlos de Bariloche los 8 estudiantes que continúan su formación académica en el Instituto Balseiro. En carácter de ayuda económica para solventar los gastos de traslado, comida y estadía, se destinaron \$ 61.900 a cada uno de los estudiantes, haciendo un total de \$ 495.200.
- ◆ **REUNIONES:**
  - **DE SECRETARIOS ACADÉMICOS DE LA UNLPAM.** Los temas abordados fueron: Terminalidad; Virtualización; Alfabetización Académica; Tutoría de pares y SIU Guaraní 3.
- ◆ **RECONOCIMIENTO DE TRAYECTOS FORMATIVOS (RTF). MOVILIDAD ESTUDIANTIL.** Se envió expediente a Rectorado cerrando el llamado 2018, al que no se presentó estudiante alguno de esta Facultad. Tampoco se recibieron estudiantes de otras Unidades Académicas.

- ◆ **INSCRIPCIÓN 2019:** en total se inscribieron 154 estudiantes, detallados de la siguiente manera: IEOAI: 26 estudiantes; IE: 33 estudiantes; II: 22 estudiantes; AP: 40 estudiantes; IC: 13 estudiantes; IS: 20 estudiantes.
- ◆ **PRELIMINARES DE MATEMÁTICA:**
  - Listado total de inscriptos (incluye recursantes): 172 estudiantes
  - Aprobaron en mesa anticipada de diciembre/18: 32 estudiantes
  - Promocionaron en febrero/19: 29 estudiantes
  - Regularizaron: 41 estudiantes
  - No Regularizaron: 43 estudiantes
  - Ausentes: 27
- ◆ **COLACIÓN DE GRADO/ENTREGA DE DIPLOMAS:** aún sin resolver por dilación de trámites en organismos nacionales.
- ◆ **FORMACIÓN POR COMPETENCIAS:** se mantuvieron reuniones con el referente-asesor, Lic. Adolfo Negroto, para cerrar el plan de trabajo, cronograma y presupuesto.
- ◆ **ANALISTA PROGRAMADOR:** se continúa trabajando en el seno de la CCCInf para el consenso del Diseño Curricular contemplando aportes del grupo de RyC. Se atendió y contempló los aportes propuestos por docentes del área. Resuelto el consenso pasará a análisis en la comisión de CD.
- ◆ **INGENIERÍA BIOMÉDICA (nueva carrera):** se continúa trabajado en el plan de estudio de Ingeniería Biomédica. El lunes 18 de febrero el Vicedecano, junto con el asesor de Secretaría Académica Ezequiel Rodríguez, viajaron a la ciudad de San Juan a realizar actividades en la Facultad de Ingeniería de la Universidad Nacional de San Juan. Allí los recibieron el Decano, Mg. Ing. Tadeo Alberto BERENGUER; Vicedecano, Ing. Oscar Mario Fernández; Secretario Académico, Ing. Daniel Eduardo ARGUMOSA; y el Jefe del Departamento de Electrónica y Automática, Dr. Ing. Juan Pablo GRAFFIGNA. Luego, junto al Jefe del Departamento de Electrónica y Automática (departamento que tiene a cargo la gestión administrativa y académica de la carrera de Bioingeniería) y a responsables de las diferentes áreas de la carrera de Bioingeniería, analizaron el borrador del Diseño Curricular de la nueva carrera que se viene trabajando en nuestra Facultad. Además, visitaron los Laboratorios vinculados a dicha carrera que se encuentran en la Facultad de Ingeniería y en el Hospital de Emergencia Dr. G. Rawson.

- ◆ **SUPERPOSICIÓN DE LAS FECHAS DE EXÁMENES PARCIALES:** se está trabajando en el análisis de la superposición de fechas de exámenes parciales del 1er. semestre y su solución en el caso de existencia.

**DESTACAR Y AGRADECER:** el trabajo de los CONSEJEROS que están abocados al tratamiento, en el ámbito de las distintas comisiones, varios proyectos importantes que ha enviado Decanato.